

様式例 8

履 歴 書

現 住 所 ○○○○○市○○町○番○号

氏 名（ふりがな） ○ ○ ○ ○（ ○ ○ ○ ○ ）

生年月日 昭和○○年○○月○○日

学 歴（概ね高校以上）

平成○○年○月 ○○市立○○高校卒業

平成○○年○月 ○○医科大学卒業

資 格

平成○○年○月 医師免許取得（第○○○○○○○号）

職 歴（できるだけ詳細に）

平成○○年○月～平成○○年○月 ○○医科大学第1内科入局

平成○○年○月～平成○○年○月 ○○病院勤務（○○県○○市）

平成○○年○月～現在に至る ○○診療所開院

（注1）

賞 罰（ない場合は「なし」と記入すること）

以上のとおり相違ありません。

平成 年 月 日

氏 名

⑩

（作成上の注意）

- 1 社員、役員、抛（寄附）者すべての者が作成すること。

なお、抛（寄附）者が個人以外の場合は履歴書にかえて団体の活動内容がわかるもの（登記事項証明書等）を添付すること。

- 2 他の医療法人の役員に就任している場合は、必ず職歴欄に記載すること。

- 3 営利法人の役員に就任している場合は、必ず職歴欄に記入し、当該営利法人の登記事項証明書及び確約書を添付すること。（医療法人の医療機関と営利法人間で取引がある場合、営利法人の役員は、医療法人の社員及び役員には就任できないので注意すること。）

- 4 注1は、診療所開設届出済証又は病院開設届の開設年月とすること。